

## Codice Etico di Bayview Italia S.r.l.

### 1. Dichiarazione dei Principi Etici

Bayview Italia S.r.l. (“**Bayview**” o la “**Società**”) si impegna a perseguire i più alti standard di business e condotta personale.

Il presente Codice Etico illustra l'insieme dei valori e i principi fondamentali che sono alla base dell'attività di Bayview e chiarisce le regole di comportamento adottate dalla Società sia nei rapporti interni con dipendenti e collaboratori, che con tutti coloro che instaurano con la società un rapporto - quali clienti, fornitori, partner, investitori etc. (indicati insieme di seguito come “**Destinatari**”). Bayview rispetta i più alti standard etici e richiede che tutti i Destinatari agiscano di conseguenza in conformità ai suoi principi etici.

I Destinatari sono incoraggiati a porre domande o sollevare dubbi circa il comportamento da tenere nei rapporti con la Società.

### 2. Condotta Etica

Ogni organizzazione dipende dalla sua buona reputazione. Bayview si affida ai Destinatari per compiere la propria attività in maniera corretta e per mantenere il proprio buon nome.

Tutti i Destinatari di questo Codice Etico devono occuparsi personalmente nel rispettare il buon nome della Società comprendendo il corretto comportamento da tenere sul posto di lavoro.

Ciò significa che ogni Destinatario deve:

- essere consapevole dei valori, delle politiche, delle procedure e dei requisiti legali della Società. Se uno dei Destinatari non ne è a conoscenza, deve informarsi prima di agire.
- Rispettare la legge sul posto di lavoro.
- Rispettare i clienti.
- Comportarsi in modo lecito e rispettoso quando compie attività per conto della Società.
- Mettere in dubbio e/o denunciare le attività che sembrano violare i valori aziendali o la legge.
- Porre domande, sollevare dubbi e segnalare comportamenti da parte degli altri Destinatari che sembrano violare i valori aziendali o la legge.
- Agire con integrità, e ciò significa tenere un comportamento etico pur mantenendo la riservatezza delle informazioni.
- Seguire un elevato standard di etica aziendale.

- Non accettare vantaggi materiali, sconvenienti o segreti, di tipo personale da parte di terzi a seguito di qualsiasi operazione o transazione della Società.

Il rispetto di tale condotta etica è responsabilità di ciascun Destinatario. Di conseguenza, se un Destinatario è a conoscenza - o riceve informazioni e prove - che un altro Destinatario è o è stato impegnato in attività illegali o illecite, o comportamenti che violino la politica aziendale nello svolgimento del suo lavoro, ha l'obbligo di rivelare tali informazioni.

### **3. Deontologia e Ritorsioni**

Ai Destinatari è assicurato che ogni informazione rivelata non pregiudicherà la loro posizione né porterà ripercussioni o punizioni.

### **4. Conflitto di interessi**

Il "Conflitto d'interessi" si verifica quando l'interesse personale di un individuo interferisce o potrebbe interferire con gli interessi della Società.

Il Conflitto d'interessi può consistere nell'assumere obblighi o nell'intrattenere rapporti con soggetti che siano in concorrenza o facciano affari con la Società; oppure in qualsiasi altro interesse che possa influenzare il giudizio o le prestazioni del Destinatario nello svolgimento delle sue attività in favore della Società.

Il Conflitto d'interessi può sorgere quando un Destinatario (e/o un suo familiare, amico o altra impresa) trae un beneficio da qualsiasi accordo commerciale della Società. L'apparenza di un conflitto d'interessi può risultare tanto dannosa quanto l'effettiva esistenza del conflitto d'interessi.

I Destinatari devono evitare qualsiasi attività che potrebbe sfociare in un Conflitto di interessi e, perciò, avere riflessi negativi sull'integrità o il buon nome di essi e, di conseguenza, della Società.

Le seguenti situazioni rappresentano alcuni esempi di potenziale conflitto d'interessi:

- se vi sono interessi o altri tipi di relazione tra un Destinatario e un fornitore, cliente o un concorrente (compresi investimenti, prestiti ricevuti o concessi, o qualsiasi altro tipo di rapporto contrattuale);
- se sono stati accettati servizi o ricevuti pagamenti da parte di un fornitore, cliente, o concorrente che rechino un vantaggio - o sembrano recare un vantaggio - al Destinatario;
- se un Destinatario, per svolgere la propria mansione, si mette in contatto con un fornitore, cliente, o concorrente suo parente o un'altra persona con cui il Destinatario ha un significativo rapporto personale;
- se sussiste un rapporto di impiego, o una collaborazione esterna, tra il Destinatario e un soggetto che sia in concorrenza o faccia affari con la Società (tra cui, casi di lavoro autonomo e fornitura di servizi attraverso, ad esempio, un contratto di consulenza) senza l'approvazione della Società.

Tutte le decisioni commerciali prese dai Destinatari devono essere effettuate esclusivamente per perseguire il migliore interesse della Società, senza tener conto degli interessi personali. Dove un conflitto d'interessi reale o potenziale sembra sussistere, il Destinatario deve darne pronta comunicazione al suo manager o al supervisore e al Dipartimento di Risorse Umane. La mancata comunicazione di un conflitto d'interessi - effettivo o potenziale - può comportare sanzioni disciplinari fino anche al licenziamento o al termine del rapporto di lavoro in essere.

## **5. Riservatezza**

Nello svolgimento delle attività della Società, i Destinatari spesso vengono a conoscenza di informazioni riservate o protette (le "**Informazioni**"), quali, a mero titolo esemplificativo, pianificazioni aziendali, informazioni finanziarie dei clienti, liste di clienti, strategie di marketing della Società, di suoi clienti, fornitori, o partecipanti a joint ventures.

Le informazioni riservate o di proprietà della Società, e di altre società, includono tutte le informazioni non di dominio pubblico che, se divulgate, potrebbero risultare dannose per la società interessata o utili ai concorrenti.

I Destinatari devono mantenere la riservatezza delle Informazioni, salvo quando la divulgazione sia autorizzata o obbligatoria per legge.

## **6. Protezione dei dati personali**

I Destinatari devono proteggere i dati personali di cui entra in possesso nell'esercizio della propria attività, nel pieno rispetto della normativa privacy applicabile, in particolare del Regolamento (UE) 679/2016. (il "**GDPR**").